

介護職員等処遇改善加算

算定要件

- ・職場環境等要件について、「入職促進に向けた取組」「資質の向上やキャリアアップに向けた支援」「両立支援・多様な働き方の推進」「腰痛を含む心身の健康管理」「やりがい・働きがいの醸成」の区分ごとに2以上の取組を実施すること
- ・「生産性向上のための取組」のうち3以上の取組(うち⑰又は⑱は必須)を実施すること
- ・職場環境等要件の28項目のうち、実施する取組項目について、ホームページへの掲載等を通じた見える化を行っていること

加算の取得状況

- ・介護職員等処遇改善加算Ⅰ
特別養護老人ホーム清水園 短期入所生活介護清水園
- ・介護職員等処遇改善加算Ⅱ
清水園短期入所生活介護

職場環境等要件について

見える化要件に基づき賃金以外の処遇改善に関する具体的な取組内容を以下のとおり公表します。

- 入職促進に向けた取組
 - ・法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化
 - ・職業体験の受入れや地域行事への参加や主催等による職業魅力度向上の取組の実施
- 資質の向上やキャリアアップに向けた支援
 - ・働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対するユニットリーダー研修、ファーストステップ研修、喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等
 - ・上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保
- 両立支援・多様な働き方の推進
 - ・子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備
 - ・有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標(例えば、1週間以上の休暇を年に●回取得、付与日数のうち●%以上を取得)を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等から積極的な声かけを行っている
- 腰痛を含む心身の健康管理
 - ・介護職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施
 - ・事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備
- 生産性向上のための取組
 - ・現場の課題の見える化(課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等)を実施している
 - ・介護ソフト(記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの)、情報端末(タブレット端末、スマートフォン端末等)の導入
 - ・介護ロボット(見守り支援、移乗支援、移動支援、排泄支援、入浴支援、介護業務支援等)又はインカム等の職員間の連絡調整の迅速化に資するICT機器(ビジネスチャットツール含む)の導入
- やりがい・働きがいの醸成
 - ・ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善
 - ・ケアの好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供

介護職員等処遇改善加算

算定要件

- ・職場環境等要件について、「入職促進に向けた取組」「資質の向上やキャリアアップに向けた支援」「両立支援・多様な働き方の推進」「腰痛を含む心身の健康管理」「やりがい・働きがいの醸成」の区分ごとに2以上の取組を実施すること
- ・「生産性向上のための取組」のうち3以上の取組（うち⑰または⑱は必須）を実施すること
- ・職場環境等要件の28項目のうち、実施する取組項目について、ホームページへの掲載等を通じた見える化を行っていること

加算の取得状況

・介護職員等処遇改善加算Ⅰ

ユニット型地域密着型特別養護老人ホーム清水園
地域密着型短期入所生活介護清水園
小規模多機能型居宅介護事業所清水園
認知症対応型デイサービスセンター清水園
多機能ホームあしかり
ケアホームあしみぞ

・介護職員等処遇改善加算Ⅱ

清水園ホームヘルプチームサービス
清水園定期巡回随時対応型訪問介護看護事業所
夜間対応型訪問介護事業所清水園

職場環境等要件について

見える化要件に基づき賃金以外の処遇改善に関する具体的な取組内容を下以下のとおり公表します。

○入職促進に向けた取組

- ・法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化
- ・職業体験の受入れや地域行事への参加や主催等による職業魅力度向上の取組に実施

○資質の向上やキャリアアップに向けた支援

- ・働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対するユニットリーダー研修、ファーストステップ研修、喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等
- ・上位者・担当者等によるキャリア面接などキャリアアップ、働き方等に関する定期的な相談の機会の確保

○両立支援・多様な働き方の推進

- ・子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備
- ・有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標（例えば、1週間以上の休暇を年に●回取得、付与日数のうち●%以上を取得）を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等から積極的な声かけを行っている

○腰痛を含む心身の健康管理

- ・介護職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施
- ・事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備

○生産性向上のための取組

- ・現場の課題の見える化（課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等）を実施している
- ・介護ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの）、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入
- ・介護ロボット（見守り支援、移乗支援、移動支援、排泄支援、入浴支援、介護業務支援等）又はインカム等の職員間の連絡調整の迅速化に資するICT機器（ビジネスチャットツール含む）の導入

○やりがい・働きがいの醸成

- ・ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善
- ・ケアの好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供